

[illegible]

[illegible][illegible]

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN.

[CONTENTS](#)

[illegible]

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
01	DESARROLLO	RA	RA

ATENCIÓN AL CIUDADANO

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:10:30

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

Participantes

Esperando en sala de espera (1)

En esta reunión (44)

Angela Andrea Aguirre Rueda

A JOHANA VACA RUIZ

Adriana Cristina Lucas

Adriana Yaned Gil Jerez

AHYDA ROCIO QUIROGA

Alba Milena Rojas A

Alba Milena Rojas Avila Organizador

alcira rocha baquero

Alejandra Abril

Alejandra Sacristan

CANALES DE ATENCIÓN

Dirección: Avenida 1 de Mayo No. 1 - 40 Sur

Lunes a viernes
7:00 am a 4:30 pm

Teléfono PBX +57 (601) 338 70 00

cdi.scrisobal@gobiernobogota.gov.co

BOGOTÁ

Peligro de inund...
En efecto

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:11:38

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

Participantes

En esta reunión (44)

Angela Andrea Aguirre Rueda

A JOHANA VACA RUIZ

Adriana Cristina Lucas

Adriana Yaned Gil Jerez

AHYDA ROCIO QUIROGA

Alba Milena Rojas A

Alba Milena Rojas Avila Organizador

Alba Tatiana Torres Salazar

alcira rocha baquero

Alejandra Abril

Alejandra Sacristan

Alejo Garzon

REDES SOCIALES

<http://www.sancristobal.gov.co/>

<https://www.facebook.com/alcaldialocaldesancristobal>

<https://www.instagram.com/alcaldialocaldesancristobal/>

BOGOTÁ

Herramienta Recortes

Captura de pantalla copiada en el portapapeles. Guardado automáticamente en la carpeta de capturas de pantalla.

Markado y uso compartido

Peligro de inund...
En efecto

Microsoft Teams Meeting Interface (Screenshot 1)

Meeting Title: ESTRUCTURA

Participants (Left): AA, OC, HG, GA, JC, IV, AA, AR

Participants (Right):

- ES: Elkin Sanchez (No comprobado)
- ID: Exce David Duarte (Externo)
- AR: Angela Andrea Aguirre Rueda
- ...HaNinTh...
- AR: A JOHANA VACA RUIZ
- AL: Adriana Cristina Lucas
- AJ: Adriana Yamed Gil Jerez
- AQ: AHYDA ROCIO QUIROGA
- AA: Alba Milena Rojas A
- AA: Alba Milena Rojas Avila Organizador
- AS: Alba Tatiana Torres Salazar
- AB: alciria rocha baquero

Content Area (ESTRUCTURA):

- CAMINA SEGURA: Justicia Social, Seguridad, Tejido Social, Territorio Confiable
- MÁS OPORTUNIDADES: Educación, Deportes, Cultura, Productividad
- TERRITORIO SOCIAL: Menos Pobreza, Dotaciones, Derechos Diferenciales, Bien - Estar
- MÁS TERRITORIO: PyAR, Ambiente Confiable, CyPA
- INFRAESTRUCTURA: Mejores Vias, Parques Activos, Obras de Mitigación, Obras de Vida, Movilidad
- Gestores de Convivencia
- Participación Incidente
- Auxiliares de Territorio

BOGOTÁ

Microsoft Teams Meeting Interface (Screenshot 2)

Meeting Title: MEDIOS TECNOLÓGICOS

Participants (Left): AA, OC, HG, GA, JC, IV, AA, AR

Participants (Right):

- ES: Elkin Sanchez (No comprobado)
- UU: LILIANA MARTINEZ (No comprobado)
- UU: Maria Fernanda Parra (No comprobado)
- MC: Miguel brandon Lopez cruz (Externo)
- SZ: Sergio Pereira (No comprobado)
- AR: Angela Andrea Aguirre Rueda
- ...HaNinTh...
- AR: A JOHANA VACA RUIZ
- AL: Adriana Cristina Lucas
- AJ: Adriana Yamed Gil Jerez
- AQ: AHYDA ROCIO QUIROGA
- AA: Alba Milena Rojas A

Content Area (MEDIOS TECNOLÓGICOS):

- Images: A person using a laptop, a group of people in a meeting, a telephone, a digital display showing "LIGUERO CONTRASANA", and a Microsoft Teams notification.
- BOGOTÁ

01:13:36

En la Alcaldía Local de San Cristóbal

¡TU ESPACIO DE ESCUCHA YA ESTÁ DISPONIBLE!

Si necesitas hablar con un abogado o un psicólogo de nuestras líneas de inversión, ahora tienes un lugar cómodo y privado para hacerlo. Nuestra Sala de Escucha está lista para brindarte la atención personalizada que mereces.

Ubicación: Casa Ciudadana. Espacio tranquilo y adecuado para la consulta

BOGOTÁ

Participantes

Espera en sala de espera (4)

ARley forero Externo

Maria Fernanda Parra No comprobado

Martha Umaña No comprobado

Miguel Brandon Lopez cruz Externo

En esta reunión (450)

Angela Andrea Aguirre Rueda

...Mañith... 🇵🇪

A JOHANA VACA RUIZ

Adriana Cristina Lucas

Adriana Yamed Gil Jerez

AHYDA ROCIO QUIROGA

Alba Milena Rojas A

Alba Milena Rojas Avila Organizador

01:14:23

Manuales

SAC-M001 Manual de Atención a la Ciudadanía

SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad

SAC-M003 Manual para la Caracterización de la ciudadanía, usuarios y grupos de interés

SAC-M004 Manual operativo del defensor de la ciudadanía

SAC-M005 Manual de atención diferencial para grupos poblacionales

Matiz

El Sistema de Gestión de la Atención Ciudadana (SAC) es un modelo de atención al ciudadano que busca mejorar la calidad de los servicios públicos, mediante la implementación de procesos estandarizados, la capacitación del personal, la atención al ciudadano y la gestión de la información.

Matriz de Gestión de la Atención Ciudadana

Matriz de Gestión de la Atención Ciudadana

BOGOTÁ

Para el servicio de atención, se debe seguir el protocolo del Manual de Atención a la Ciudadanía SAC-M001 Versión: 07 elaborado por la secretaria de gobierno.

- ✓ El puesto de trabajo y nuestro aspecto Físico debe verse limpio y organizado.
- ✓ Las personas que prestan servicio a la ciudadanía deben conocer previamente los trámites y servicios del área.
- ✓ Al iniciar contacto con la ciudadanía deberá mirar a los ojos con actitud respetuosa, empática y atenta a los requerimientos de la ciudadanía, sin juicios, valoraciones, o actitudes de discriminación.
- ✓ No distraerse mientras presta servicio a la ciudadanía, especialmente no contestar o chatear en el celular, ni usar audífonos.
- ✓ Tener en cuenta que en ningún momento es válido dirigirse a la ciudadanía con diminutivos o expresiones que puedan incomodarle o ser malinterpretadas como: "mamita, abuelita, hijita, papito, muñeca, princesa, mi amor", etc. Dirigirse al ciudadano o ciudadana por su nombre, anteponiendo señor o señora.

BOGOTÁ

Participantes

Escribe un nombre

Compartir invitación

Esperando en sala de espera (2)

JZ JUAN DAVID GAVIRIA ZAMBRANO -21 Externo

YM Yesica Moyá No comprobado

En esta reunión (46)

JC José de Jesús Prieto Barrera de participación San Cristóbal

AR Angela Andrea Aguirre Rueda

...HaNinTh...

AR A JOHANA VACA RUIZ

AL Adriana Cristina Lucas

AJ Adriana Yamed Gil Jerez

AQ AHYDA ROCIO QUIROGA

A Ajay

AA Alba Milena Rojas A

AA Alba Milena Rojas Avila Organizador

Secretaría Distrital de Gobierno.

Resultados permiten seguir mejorando nuestro desempeño y la calidad de los trámites y servicios.

ENCUESTA PERCEPCIÓN Y SATISFACCIÓN CIUDADANA

<https://app.gobiernobogota.gov.co/encuestas/index.php/779745?newtest=Y&lang=es>

BOGOTÁ

Participantes

Escribe un nombre

Compartir invitación

Esperando en sala de espera (1)

SR Soraya Ramirez No comprobado

En esta reunión (46)

JC José de Jesús Prieto Barrera de participación San Cristóbal

AR Angela Andrea Aguirre Rueda

...HaNinTh...

AR A JOHANA VACA RUIZ

AL Adriana Cristina Lucas

AJ Adriana Yamed Gil Jerez

AQ AHYDA ROCIO QUIROGA

AA Alba Milena Rojas A

AA Alba Milena Rojas Avila Organizador

AS Alba Tatiana Torres Salazar

AB alciria rocha baquero

¡Atención, equipo Casa Ciudadana!

ANTES DE COMENZAR:

Recuerda estos 5 pasos para una atención de excelencia:

1. Enciendo tu computador.
2. Verifica que el Dígito Único funcione.
3. Asegura la línea telefónica activa.
4. Mantén limpio y ordenado tu puesto.
5. Conoce los trámites y la oferta institucional.

Escucha cordialmente, dando la palabra completa y área.

Pregunta con amabilidad el nombre del ciudadano.

Asegura que la información sea clara.

Despidete amablemente.

Invita a realizar la encuesta de satisfacción ciudadana.

BOGOTÁ

Es obligatorio El uso de identificación (chaqueta y/o carnet).

Actitud respetuosa sin discriminación ni tecnicismos.

Es IMPORTANTE PREGUNTAR POR LA FORMA COMO SE IDENTIFICA, más allá de su apariencia física o lo que establezca su documento de identidad, No guiarse por el timbre de la voz

Chat de reunión

Algunas personas de este chat están fuera de tu organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

FC Podrías enviar el link de asistencia por favor

Jelson Campos 9:23 a.m.

JC se escucha bien y se ve bien

Jorge Bazurto 9:24 a.m.

JB Buen día, están proyectando...? No se ve

Leído por última vez

Sandra Pérez 9:25 a.m.

SP Buenos días

NATHALY COLLAZOS 9:27 a.m.

NC si se esta escuchado y si esta proyectando

JB 9:28 a.m.

J Teresa sedano

nelson paez 9:29 a.m.

NP Nelson Paez Gonzalez CPS 797

Nathaly Tapias 9:30 a.m.

NT Natalia Tapias CPS 843

Responder a participantes externos.

Escribe un mensaje

BOGOTÁ

INSTRUCCIONES Y CONTROLES ADMINISTRATIVOS

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main slide displays the Bogotá logo and the text "INSTRUCCIONES Y CONTROLES ADMINISTRATIVOS". A sidebar on the right shows a "Chat de reunión" with messages from participants. A "Ver sala de espera" button is visible in the top right corner of the slide area.

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main slide displays the title "¿CUÁL ES LA NORMA QUE SOPORTA LAS INSTRUCCIONES DE CONTROLES ADMINISTRATIVOS?" and a memorandum from the Bogotá Government. The memorandum is dated 04-09-2024 and contains the following information:

MEMORANDO	
Al contestar por favor cite estos datos: Radicado No. 2025420017813 Fecha: 04-09-2024 *20245420017813*	
Al contestar por favor cite estos datos: Radicado No. 20255420013293 Fecha: 02-06-2025 *20255420013293* *20255420013553*	
PARA:	FUNCIONARIOS, CONTRATISTAS Y VISITANTES
DE:	CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA Alcalde Local de San Cristóbal
ASUNTO:	INSTRUCCIONES CONTROL ADMINISTRATIVO

The sidebar on the right shows a "Chat de reunión" with messages from participants. A "Denegar" button is visible in the top right corner of the slide area.

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:27:01

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

Alta Máxima Rojas Ariza

1. Ingreso de Personal y Visitantes:

- Horario: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.
- Registro **biométrico** obligatorio. (Facial, huella digital o cédula)
- No se permite el ingreso fuera de jornada laboral sin autorización previa.
- Para ingresos extraordinarios, en fines de semanas y festivos se debe enviar correo solicitando autorización Jorge.ocampo@gobiernobogota.gov.co

BOGOTÁ

Chat de reunión

Algunas personas de este chat están fuera de tu organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

Natalia Tapas CPS 843

Fredy Arley Mateus Torres 9:33 a.m.

Fredy mateus cps100

Alex Zuñiga Zuñiga 9:33 a.m.

No

Junior Eduardo Rivas Moreno 9:33 a.m.

Buenos días Angeles Castro CPS 344

Clara Pedraza cultura 9:35 a.m.

CC SI

alfonso vargas 9:35 a.m.

AV Por favor el link de asistencia

luisson Campos 9:36 a.m.

JC SI

diana mateus 9:36 a.m.

DM buenos días diana mateus CPS 386

Responder a participantes externos.

Escribe un mensaje

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:28:16

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

Alta Máxima Rojas Ariza

2. Registro de elementos.

- Al ingresar y salir de las instalaciones permitir la revisión de paquetes, bolsos, maletines.
- Registrar computadores, equipos portátiles, etc.
- En caso de retiro de cualquier elemento de la Alcaldía, solicitar autorización al correo almacen.scrisobal@gobiernobogota.gov.co adjuntando el formato "Autorización de salida de elementos"

BOGOTÁ

Chat de reunión

Algunas personas de este chat están fuera de tu organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

Buenos días Angeles Castro CPS 344

Clara Pedraza cultura 9:35 a.m.

CC SI

alfonso vargas 9:35 a.m.

AV Por favor el link de asistencia

luisson Campos 9:36 a.m.

JC SI

diana mateus 9:36 a.m.

DM buenos días diana mateus CPS 386

Yurany Romero 9:37 a.m.

YR Buenos días Yurany Romero CPS 332

helly michely arcala quintero 9:37 a.m.

HQ Helly Michely Arcala Quintero CPS 361-2026

jairo humberto galvis malaver 9:37 a.m.

JM buenos días jairo galvis CPS 580 2026

Responder a participantes externos.

Escribe un mensaje

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Busqueda (Ctrl+Alt+E)

01:32:11

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

Esperando en la sala de espera
Sugiere Dis... No compartido
Más información
Denegar | Aceptar

3. Manejo de vehículos al interior

1. El parqueadero es de uso exclusivo de los edificios.
2. En casos especiales se permitirá el ingreso de vehículos oficiales.
3. **NO** se asignan cupos ni parqueaderos fijos excepto edificios y parque automotor de la entidad.
4. Ningún vehículo particular puede permanecer luego de la jornada laboral.
5. El primer jueves hábil de cada mes, no se presta servicio de parqueadero a automotores.
6. Bicicletas: se debe registrar en el bici-parqueadero.



BOGOTÁ

Alba Milena Rojas Ariza

15°C | Lluvia suave

9:41 | 23/02/2024

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Busqueda (Ctrl+Alt+E)

01:33:01

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

Camilo Enrique Rubio Marin

4. Recomendaciones generales.

1. No está permitido el ingreso de vendedores ambulantes.
2. Está prohibido conectar elementos en tomas reguladas (color naranja). Estas son para uso exclusivo de los computadores.
3. Está permitido el ingreso de mascotas; en caso necesario deben tener trailla y bozal. Debe ser supervisado constante por el cuidador (programa Pet-Friendly)
4. No se debe arrojar elementos que obstruyan o dañen cañerías.
5. Apagar equipo al terminar la jornada de trabajo.



BOGOTÁ

Alba Milena Rojas Ariza

15°C | Lluvia suave

9:42 | 23/02/2024

PIGA – PLAN INSTITUCIONAL GESTION AMBIENTAL

01:34:43

Esperando en la sala de espera
Juan Miguel Moreno Tarquino Externo
[Más información](#)
Denegar Admitir

Capacitación política ambiental y programas del PIGA.

BOGOTÁ
Secretaría Distrital de Gobierno

PIGA

Alcaldía Local de San Cristóbal
2026

www.gobiernobogota.gov.co

Alba Milena Rojas Ariza

Microsoft Teams
No comprobada INDUCCIÓN SST
Eduardo Colorado Payaño | Eduardo Colorado_307
Envía una respuesta rápida

01:35:51

Esperando en la sala de espera
Juan Miguel Moreno Tarquino Externo
[Más información](#)
Denegar Admitir

POLÍTICA Ambiental

La Secretaría Distrital de Gobierno, como entidad consciente y responsable de su deber de protección al medio ambiente, se compromete a identificar y prevenir los impactos ambientales negativos que se puedan llegar a generar en el desarrollo de sus actividades misionales, así como al conocimiento y cumplimiento de la normativa ambiental vigente y otros requisitos, por supuesto en el diseño e implementación de su sistema de gestión ambiental que enmarque una dinámica de trabajo ambientalmente sostenible, que garantice la mejora continua de la interacción de la gestión institucional y ambiental, la apropiación y aplicación de la misma por cada uno de los actores que intervienen en los procesos de la entidad.

Luis Ernesto Gómez Londoño
Secretario de Gobierno

Miguel Ángel Cardozo Tovar
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Gesti. Ambiental

Luisa Fernanda Ramírez Forero
Directora Administrativa

Versión No. 5 - Fecha: 15 de febrero de 2021

BOGOTÁ

Alba Milena Rojas Ariza

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:37:20

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

¿Cómo separamos en la Al...ristóbal?

Gestión de Residuos Sólidos ALSC 2026 – Puntos de Recogida

Nuevo Código de colores Resolución 2184 de 2019



- Blanco
•Para residuos aprovechables, como plástico, vidrio, metales, papel y cartón.
- Verde
•Para residuos orgánicos aprovechables, como restos de comida y poda de césped.
- Negro
•Para residuos no aprovechables, como papel higiénico, servilletas, papeles y cartones contaminados con alimentos, papeles metalizados, entre otros.

BOGOTÁ

Esperando en la sala de espera
Valentina Martinez Parro
No compartido
Más información
Denegar | Aceptar

Alta Mónica Rojas Aída

19°C
Lluvia suave

9:46
23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:38:16

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

ARCRECIFRONT

Reconociendo a los Recicladores, nuestros recolectores de residuos aprovechables



www.gobiernobogota.gov.co

Alta Mónica Rojas Aída

19°C
Lluvia suave

9:47
23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio Angela Andrea Agu... DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:38:31

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Puntos de T... Actividad Carril Comp... FET PREZIOU... Canal Digital Vía Learning Vía Ingreso Chat Reservas OL... SONHO GO... Aplicaciones

EPSU – Elementos Plásticos de un Solo Uso
En eventos locales, internos - compras sostenibles

¿Cuáles son los plásticos de un solo uso que las entidades del Distrito comenzarán a disminuir?

Si dura mucho y lo usas poco, ¡no lo escogas!

Bolsas Vasos Envases de alimentos Pitillos Cubiertos

Mezcladores Rotos de película Bombas de inflar Platos Botellas

#BogotaMenosPlastico

BOGOTÁ

AR

9:47 23/02/2024

teams.microsoft.com/v2/

Inicio Angela Andrea Agu... DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:39:57

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Puntos de T... Actividad Carril Comp... FET PREZIOU... Canal Digital Vía Learning Vía Ingreso Chat Reservas OL... SONHO GO... Aplicaciones

Reducción de EPSU

✓ Alternativas sostenibles

✓ Fomento de la reutilización

✓ Sensibilización ambiental

✓ Gestión de residuos desde la fuente

BOGOTÁ

AR

9:49 23/02/2024

Peligro de inund... En efecto

Microsoft Teams

No comprendido: INDUCCIÓN SST

Jesón Campos

Envía una respuesta rápida

DIRECCIÓN GESTIÓN TALENTO HUMANO

01:44:01

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Alina Milena Rojas Ariza

INDUCCIÓN

Dirección de Gestión del Talento Humano – Seguridad y Salud en el Trabajo

www.gobiernobogota.gov.co

Microsoft Teams

INDUCCIÓN SST

Karina Rocio: Karina Leon cps 101-2026

Envía una respuesta rápida

01:44:59

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Alina Milena Rojas Ariza

POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

PRINCIPALES ASPECTOS

- ✓ Cumplimiento de la legislación vigente aplicable a la organización en materia de SST
- ✓ Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos y determinación de controles para evitar AL y EL
- ✓ Implementación de programas de prevención y gestión de riesgos y de promoción de la salud

POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Para el año 2023, la Secretaría Distrital de Gobierno en el desarrollo de su actividad, con la asesoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo tiene el propósito de disminuir la accidentalidad y enfermedad laboral, conciliándola entre el riesgo laboral identificado en las diferentes actividades conexas que desarrolla la SDG, a fin de mantener el bienestar integral de todos los servidores públicos, contratistas y visitantes a través de la Alta Dirección, se compromete a:

- Valor por el cumplimiento de la legislación aplicable a la organización en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- Promover, mantener y mejorar las condiciones de salud con la identificación continua de peligros, evaluación y valoración de riesgos, determinando los controles que permitan disminuir la incidencia de eventos laborales por accidentes o enfermedad laboral.
- Fortalecer la gestión institucional en seguridad y salud en el trabajo, promoviendo la cultura de seguridad, promoviendo la salud mental de todos los colaboradores a través del Sistema de Gestión de Salud y Entorno Laboral saludable.
- Mantener continuamente el sistema de gestión, asegurando el desarrollo de programas de prevención y promoción de la salud y gestión de riesgos generados identificados en las distintas dependencias de la SDG.
- Gestionar alianzas estratégicas con otras partes interesadas para fortalecer la gestión del Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo promoviendo, fortaleciendo programas de prevención y respuesta ante situaciones de emergencia.

FELIPE ESCOBAR JIMENEZ ANGEL

Secretaría Distrital de Gobierno

Yumbo 2023

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Ángela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:51:20

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

OBJETIVO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

OBJETIVO GENERAL

Controlar y reducir los accidentes, enfermedades laborales y ausentismo que puedan afectar el desempeño de nuestros servidores y contratistas, mejorando el bienestar laboral a través del desarrollo de las actividades propias del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la SDG, según los requerimientos del decreto 1072 de 2015 y la Resolución del Ministerio del Trabajo No. 312 de febrero 13 de 2019.

1. Capacitar a los servidores y contratistas de la SDG en temas relacionados con el SSGSST para desarrollar sus funciones y obligaciones de forma segura, en un marco de autocuidado y autoprotección.
2. Desarrollar programas de prevención y promoción de la salud, gestión de riesgos prioritarios de seguridad y salud en el trabajo que puedan afectar a las personas en el normal desarrollo de los procesos.
3. Evaluar el desempeño de los proveedores relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo
4. Generar y gestionar acciones para el control de accidentalidad e incidentalidad laboral, así como de las enfermedades laborales diagnosticadas en la Entidad
5. Garantizar los procesos de rendición de cuentas y revisión por la alta dirección a efectos de desarrollar acciones mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo

BOGOTÁ

Adina Milena Rojas Ariza

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Ángela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:52:01

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Micrófono | Compartir | Salir

NORMATIVIDAD SG-SST

DECRETO 1072

Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo Regula el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

2012

LEY 1562

Modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional.

2015

2019

RESOLUCIÓN 0312

Establece los estándares mínimos del Sistema de Gestión de SST.

BOGOTÁ

Adina Milena Rojas Ariza

01:54:05

RESPONSABILIDADES DEL SERVIDOR Y/O COMPROMISOS DEL CONTRATISTA

Cumplir las normas de higiene y seguridad de la Entidad.

- Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.
- Política de Seguridad y Salud en el Trabajo SDG

Suministrar información clara completa y veraz sobre su estado de salud.

Procurar el cuidado integral de la salud.

Participación en todas las actividades de prevención y promoción que se establezcan por parte de la Entidad

Decreto 1072 de 2015
Artículo 2.2.4.2.2.15. Obligaciones del contratante
Artículo 2.2.4.6.8. Obligaciones de los empleados

BOGOTÁ

Alba Milena Rojas Ariza

19°C
Llovizna suave

10:03
23/02/2026

01:55:15

SG- SST – SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Estamos ubicados en:

Matiz

Gestión del Talento Humano

Dirección

Gestión con valores para resultados y Gestión ambiental

Evaluación de Resultados

Gestión Estratégica del Talento Humano

- Bienestar e incentivos
- Capacitación y Formación
- Seguridad y Salud en el Trabajo
- Seguridad social
- Nómina
- Regimen control
- Información contratistas
- Resolución de conflictos
- Derechos contractuales
- Modalidad de certificación contractual

Documentos del SG-SST

- Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Plan de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Programa de prevención y manejo del riesgo de lesiones, enfermedades y otros eventos adversos
- Manual de procedimientos de gestión de seguridad y salud en el trabajo
- Manual de procedimientos de gestión de seguridad y salud en el trabajo
- Manual de procedimientos de gestión de seguridad y salud en el trabajo

Procedimientos Relacionados

Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias

BOGOTÁ

Alba Milena Rojas Ariza

19°C
Llovizna suave

10:04
23/02/2026

01:55:37

PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN EL SG-SST



COPASST

El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. Su objetivo principal es hacer seguimiento a la Seguridad y Salud en el Trabajo.



Link para reporte de **ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS**
<https://forms.office.com/r/9M1Cjh6jFW>

BOGOTÁ

Alba Milena Rojas A. Audio

19°C Lluvia suave

01:56:46

Principales RIESGOS identificados en la SDG



Biológicos

- Microorganismos
- Virus
- Agentes derivados de origen animal



Psicosociales

- Monotonía y repetitividad
- Alta complejidad y responsabilidad
- Jornada mayor a 8 horas
- Sobrecarga laboral



Ergonómicos

- Sobre esfuerzo
- Manipulación de cargas
- Diseño inadecuado de puesto de trabajo



Químicos

- Partículas sólidas
- Vapores
- Gases
- Líquidos, Rocíos



Seguridad

- Trabajo en alturas
- Mecánicos
- Eléctricos
- Tránsito
- Público
- Instalaciones locativas

BOGOTÁ

Alba Milena Rojas A.

19°C Lluvia suave

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

Busqueda (Ctrl+Alt+E)

01:58:15

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Microfono | Compartir | Salir

RIESGO LOCATIVO EN EL ENTORNO LABORAL

Se refiere a las condiciones inseguras presentes en las instalaciones físicas de trabajo.

Incluye:

- Pisos en mal estado, cables sueltos, falta de señalización, iluminación deficiente, objetos mal ubicados.

Aumenta la probabilidad de accidentes como:

- Caidas al mismo nivel o a diferente nivel.
- Golpes contra objetos fijos o móviles.
- Tropezones y resbalones.



BOGOTÁ

Atena Mirna Rojas Ariza

YPC | Libre suite

10:07 | 25/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

Busqueda (Ctrl+Alt+E)

01:59:31

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Notas | Aplicaciones | Más | Cámara | Microfono | Compartir | Salir

Accidentes Recientes y Medidas Preventivas

Superficies resbaladizas y sin señalización.

Desorden en áreas de tránsito.

Falta de mantenimiento en las instalaciones.

Salidas a territorio.



El autocuidado es clave para prevenir accidentes:

- Verifique el área antes de iniciar cualquier actividad.
- Reporte de inmediato condiciones inseguras.
- Utilice siempre las zonas y rutas seguras.

BOGOTÁ

Atena Mirna Rojas Ariza

YPC | Libre suite

10:08 | 25/02/2026

Antes de cada tarea, **identifique los riesgos del entorno** pisos, pasillos, techos, mobiliario, calles o zonas externas:

Acciones de prevención en oficinas/sedes:

- Orden y limpieza permanente.
- Señalización de áreas en mantenimiento o húmedas.
- Inspecciones localizadas periódicas.
- Reporte oportuno de hallazgos.

Acciones de prevención en territorio:

- Reconocer previamente el lugar donde se desarrollará la actividad.
- Usar EPP (chaleco, botas, casco, linterna según necesidad).
- Evitar zonas con escombros, pisos inestables o con riesgo de caída.
- Identificar y respetar rutas de evacuación o puntos de encuentro.
- Mantener comunicación con el equipo de trabajo en todo momento.



BOGOTÁ

ACCIONES EN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN SDG

Exámenes Médicos

- Ingresos
- Periódicos
- Agudos
- Complementarios
- Específicos
- Vigilancia

S.V.E. Ergonomía

- Identificación (OHS) a través de encuestas epidemiológicas
- Diagnóstico de causas de Problemas
- Intervención: medidas de control
- Análisis de puntos de trabajo
- Revisión de 2020

S.V.E. Riesgo Psicosocial

- Informe largo plazo sobre el tema de 2017
- Compromiso año 2017 - 2020
- Intervención: guías, herramientas
- Mesa cultural organizada a corto plazo
- Taller de riesgo psicosocial

S.V.E. Riesgo Cardiovascular

- Evaluación de acuerdo a perfil ocupacional - perfilograma
- Sistema de vigilancia epidemiológica y seguimiento a caso-paciente

Haga clic para agregar notas

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:09:46

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Compartir Salir

ACCIONES EN SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL EN LA SDG

```
graph TD; A[Identificación de peligros] --> B[Prevención y respuesta a Emergencias]; B --> C[Control Vectorial]; C --> D[COPASST]; D --> E[Indicadores]; E --> A;
```

- Identificación de peligros**
 - Identificación de peligros en las sedes de trabajo, evaluación y valoración de los riesgos.
 - Informe hallazgos medidas de control
 - Visitas de inspección
 - Capacitación y socialización
- Prevención y respuesta a Emergencias**
 - Plan de emergencias de las diferentes dependencias socialización
 - Conformación de Brigadas
 - Talleres y Capacitación
 - Participación en simulacros
- Control Vectorial**
 - Intervención en Desinsectación, desinfección y desratización
 - Charlas y campañas de sensibilización
 - Programa SOL
- COPASST**
 - Acompañamiento en reuniones y actividades Copasst
 - Investigación de IL/AT
 - Visitas planeadas con los miembros de Copasst
- Indicadores**
 - De Estructura
 - De Proceso
 - De Resultados

PROCESOS DE CONTRATACIÓN :

- Exámenes médicos periódicos
- Control Vectorial
- Intervención riesgo psicosocial, resultado de BRP
- Análisis de puesto de trabajo
- Seguimiento colectivo

BOGOTÁ

Peligro de inund... En efecto

10:19 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:08:26

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Compartir Salir

ACCIONES EN SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL EN LA SDG

```
graph TD; A[Identificación de peligros] --> B[Prevención y respuesta a Emergencias]; B --> C[Control Vectorial]; C --> D[COPASST]; D --> E[Indicadores]; E --> A;
```

- Identificación de peligros**
 - Identificación de peligros en las sedes de trabajo, evaluación y valoración de los riesgos.
 - Informe hallazgos medidas de control
 - Visitas de inspección
 - Capacitación y socialización
- Prevención y respuesta a Emergencias**
 - Plan de emergencias de las diferentes dependencias socialización
 - Conformación de Brigadas
 - Talleres y Capacitación
 - Participación en simulacros
- Control Vectorial**
 - Intervención en Desinsectación, desinfección y desratización
 - Charlas y campañas de sensibilización
 - Programa SOL
- COPASST**
 - Acompañamiento en reuniones y actividades Copasst
 - Investigación de IL/AT
 - Visitas planeadas con los miembros de Copasst
- Indicadores**
 - De Estructura
 - De Proceso
 - De Resultados

PROCESOS DE CONTRATACIÓN :

- Exámenes médicos periódicos
- Control Vectorial
- Intervención riesgo psicosocial, resultado de BRP
- Análisis de puesto de trabajo
- Seguimiento colectivo

BOGOTÁ

10:17 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Ángela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:10:35

Controlar Chat **Enviar** Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

PROGRAMA SOL Seguridad Orden y Limpieza

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Mónica Rojas

Peligro de inund... En efecto

10:19 23/02/2024

GC LM LC WZ JM DG AA CP GR AR

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Ángela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:10:45

Controlar Chat **Enviar** Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Tips para mantener ordenado y aseado el espacio donde ha ubicado su puesto de trabajo en casa.

ORGANIZACIÓN
Lo que sea que sea su código

ORDEN
Lo que sea que sea su código

LIMPIEZA
Sepa, ordene y limpie

DISCIPLINA
Resistencia y constancia

SEGURIDAD, ORDEN Y LIMPIEZA - SOL

BOGOTÁ

Herramienta Recortes

Captura de pantalla copiada en el portapapeles
Guardado automáticamente en la carpeta de capturas de pantalla.

Marcado y uso compartido

Peligro de inund... En efecto

10:19 23/02/2024

GC LM LC WZ JM DG AA CP GR AR

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:12:07

Controlar Chat **Centra** Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Compartir Salir

Accidente de Trabajo

GC LM LC WZ JM DG AA CP GR AR

Máxima Resolución

PCO +2.57%

10:21 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:12:35

Controlar Chat **Centra** Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Compartir Salir

The diagram illustrates the components of a workplace accident. It features a central red box labeled "Accidente de trabajo" with a yellow hard hat icon. Four arrows point towards this central box from four colored quadrants: a purple quadrant labeled "Suceso repentino" (with a person falling icon), an orange quadrant labeled "Causa u ocasión" (with a gear icon), a green quadrant labeled "Lesión Perturbación" (with a bandage icon), and a blue quadrant labeled "Invalidez Muerte" (with an icon of three people). The "BOGOTÁ" logo is in the bottom right corner.

BOGOTÁ

Máxima Resolución

PCO +2.57%

10:21 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

02:12:46

ACCIDENTE DE TRABAJO

Ley 1562 de 2012

- Órdenes del empleador o contratante
- Labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo.
- Traslado de los trabajadores o contratistas
- Ejercicio función sindical
- Deporte, recreación y cultura

BOGOTÁ

PCO +2.57%

10:22 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

02:14:25

CICLO ACCIDENTE DE TRABAJO

Reporte

- Jefe inmediato
- SST
- 48 horas hábiles

Atención

Positiva ARL

- 3307000
- #533

Investigación

Por parte del equipo de SST

No está permitido realizar auto reporte a la ARL

BOGOTÁ

NUCO +2.21%

10:23 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Ángela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:19:05

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

PUNTOS DE ENCUENTRO



CANCHAS QUIOSCO CAMPUS CULTURAL

BOGOTÁ

GC LM LC WZ JM JM AA CP GR AR

1/60

19°C Lluvia

10:28 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Ángela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:20:01

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

RESOLUCIÓN 2646 DE 2008



Identificación - Evaluación

Prevención - Intervención

Monitoreo permanente

¿QUÉ ES UN FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL?

Es una condición que puede dar efecto negativo en la salud de los servidores públicos y contratistas de la entidad, afectando el trabajo, su bienestar, desempeño o su desarrollo personal.



GC AA LC WZ JM JM LM CP GR AR

1/59

19°C Lluvia

10:29 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:20:09

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Compartir Salir

RESOLUCIÓN 2646 DE 2008

Identificación - Evaluación

Prevención - Intervención

Monitoreo permanente

¿QUÉ ES UN FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL?

Es una condición que puede dar efecto negativo en la salud de los servidores públicos y contratistas de la entidad, afectando el trabajo, su bienestar, desempeño o su desarrollo personal.

Herramienta Recortes

Captura de pantalla copiada en el portapapeles. Guardado automáticamente en la carpeta de capturas de pantalla.

Marcado y uso compartido

1/59

19°C Ubatá

10:29 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:21:05

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Compartir Salir

INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN

Batería de instrumentos para la evaluación de factores de riesgo psicosocial. Instrumentos de la institución según - comunidad educativa

Consta de **7 Instrumentos**:

- Manual de Evaluación.
- Cuestionario de factores de riesgo psicosocial intralaboral.
- Cuestionario de factores de riesgo psicosocial extralaboral.
- Guía para el análisis psicosocial de puestos de trabajo.
- Guía de entrevistas semiestructuradas para la evaluación de factores de riesgo psicosocial intralaboral.
- Guía de grupos focales para la evaluación de factores de riesgo psicosocial intralaboral.
- Cuestionario para la evaluación del estrés.

BOGOTÁ

1/59

19°C Ubatá

10:30 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Aguil... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:22:19

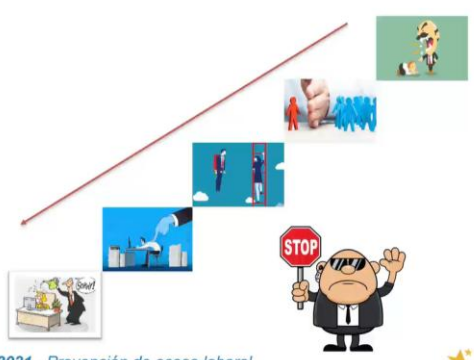
Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfona Compartir Salir

ACOSO LABORAL

¿Qué es?

Según la Ley 1010-2006, en su artículo "Se entenderá por acoso laboral toda conducta persistente y demostrable, ejercida sobre un empleado, trabajador por parte de un empleador, un jefe o superior jerárquico inmediato o mediato, un compañero de trabajo o un subalterno, encaminada a infundir miedo, intimidación, terror y angustia, a causar perjuicio laboral, generar desmotivación en el trabajo, o inducir la renuncia del mismo".

Modalidades de Acoso Laboral



Circular 006 de 2021 - Prevención de acoso laboral, acoso sexual y rutas para denunciarlo.

BOGOTÁ

15°C Libia

10:31 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Aguil... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:24:34

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfona Compartir Salir

COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

RESOLUCIÓN 652 DE 2012

El Comité de Convivencia

Es un grupo de empleados, conformado por representantes del empleador y representantes de los empleados, que busca prevenir el acoso laboral y el acoso sexual laboral contribuyendo a proteger a los empleados contra los riesgos psicosociales que afectan la salud en los lugares de trabajo. Así las cosas es factible afirmar que la vocación del Comité de Convivencia es de carácter PREVENTIVO.

**Resolución 0119 de 2021
CCL de la Secretaría Distrital de Gobierno**

Cómo denunciar:

Cartilla para la prevención del acoso laboral y sexual

Contiene, entre otros elementos, las rutas de denuncia y atención para estos casos en el siguiente link:
http://gabin.gob.bogota.gov.co/system/files/documentos/Generales/cartilla_acoso_laboral_2021.pdf

Ruta de ingreso:
Intranet - Comunidad - Descargas - Cartilla de Acoso Laboral y Sexual Prevención y Atención, así como a realizar el curso de Prevención de Acoso que adelanta la Secretaría Distrital de la Mujer con el DASCD.

BOGOTÁ

15°C Libia

10:33 23/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio Angela Andrea Agui... DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:26:04

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

SALA AMIGA DE LA FAMILIA LACTANTE (SAFL) RESOLUCIÓN 2423 DE 2018

"Por la cual se establecen los parámetros técnicos para la operación de la estrategia Salas Amigas de la Familia Lactante del Entorno Laboral."

 **MinSalud**
Ministerio de Salud
y Protección Social



BOGOTÁ

Misma Roper

19°C
Llorita

10:35
23/02/2026

GC AA LC WZ JM JM LM CP GR AR

teams.microsoft.com/v2/

Inicio Angela Andrea Agui... DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:26:14

Controlar Chat 528 Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

SALA AMIGA DE LA FAMILIA LACTANTE (SAFL) Y SALA DE BIENESTAR

OBJETIVO

SAFL: Establecer las condiciones adecuadas en el entorno laboral, para que las madres en lactancia encuentren un lugar cálido e higiénico donde puedan extraer y conservar la leche materna, para luego transportarla al hogar y ofrecerla al bebé.

SALA DE BIENESTAR: Institucionalizar la pausa como una herramienta de productividad, brindando un espacio integral de esparcimiento y relajación que promueva la salud integral y el sentido de pertenencia.





✓ Actualmente, la sala cuenta con su correspondiente acreditación por Subred Centro Oriente.

BOGOTÁ

Misma Roper

19°C
Llorita

10:35
23/02/2026

GC AA LC WZ JM JM LM CP GR AR

Herramienta Recortes

Captura de pantalla copiada en el portapapeles. Guardado automáticamente en la carpeta de capturas de pantalla.

Markado y uso compartido

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

02:26:59

SALA AMIGA DE LA FAMILIA LACTANTE (SAFL) Y SALA DE BIENESTAR

OBJETIVO

SAFL: Establecer las condiciones adecuadas en el entorno laboral, para que las madres en lactancia encuentren un lugar cálido e higiénico donde puedan extraer y conservar la leche materna, para luego transportarla al hogar y ofrecerla al bebé.

SALA DE BIENESTAR: Institucionalizar la pausa como una herramienta de productividad, brindando un espacio integral de esparcimiento y relajación que promueva la salud integral y el sentido de pertenencia.



✓ Actualmente, la sala cuenta con su correspondiente acreditación por Subred Centro Oriente.

BOGOTÁ

Google Chrome

Osito BB de Amor Whatsapp
Se supone que es para la cuenta de cobro web.whatsapp.com

10:36
23/02/2024

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agui... | DataDoc - Bienvenido

02:30:55

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

NUESTRO CONTACTO

joseg.corderog@gobiernobogota.gov.co

GRACIAS

www.gobiernobogota.gov.co

BOGOTÁ

10:40
23/02/2024

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:31:15

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Comparte Salir

EVALUACIÓN SST

 <https://forms.office.com/r/KFBEydcU0L>

  **REGISTRO ASISTENCIA A INDUCCIÓN DE SST**



BOGOTÁ

RP CP CG GP JV GC AA JC AR

1/59

19°C Lluvia

Buscar

10:40 28/02/2026

teams.microsoft.com/v2/

Inicio | Angela Andrea Agu... | DataDoc - Bienvenido

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

02:31:51

Controlar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Aplicaciones Más Cámara Microfono Comparte Salir

EVALUACIÓN SST

 <https://forms.office.com/r/KFBEydcU0L>

  **REGISTRO ASISTENCIA A INDUCCIÓN DE SST**



BOGOTÁ

RP CP SP GP AA GC AR

RP: Ruffi E. CP: Claudia SP: Sergio GP: Gilberto AA: Alba Milena GC: Giovanni AR: Paola Andri

Chat de reunión

Algunas personas de este chat están fuera de tu organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

Carlos Héctor pinzon cps 714-2026

CP Carlos Héctor pinzon cps 714-2026

Yohana Hernández 10:38 a.m.

YH No tiene

Jaime ardiá 10:39 a.m.

JA Jaime ardiá CPS 275

MARLENY- PARTICIPACION 10:39 a.m.

MP No sé escucha

Jaime ardiá 10:39 a.m.

JA 275-2026

Yohana Espitia 10:40 a.m.

YE Yohana Espitia Rojas CPS 444-2026 CDI

Juliana Bohórquez 10:40 a.m.

JB Sai el link

Diego Cifuentes Rincón 10:41 a.m.

DR Diego Fernery Cifuentes rincón cta 007-2026

Responder a participantes externos.

Escribe un mensaje

19°C Lluvia

Buscar

10:41 28/02/2026

<https://forms.office.com/r/KFBEydcU0L>

EVALUACIÓN INDUCCIÓN DEL SG-SST - VIGENCIA 2026

El objetivo de este cuestionario es verificar la comprensión de los aspectos fundamentales socializados durante la presente inducción. La evaluación consta de preguntas de selección múltiple con única respuesta. Lea cada pregunta con atención y seleccione la opción que considere correcta.

Puntos: 100/100

1. Seleccione la fecha en la que recibió la inducción. *

23/2/2026



2. Nombre completo *

BORIS LEON BENAVIDES

3. No. de documento de identificación *

11227039

4. Área o dependencia *

PRENSA

5. Tipo de vinculación laboral *

- ☐ Planta
- ☒ Contratistas

6. No. de CPS y vigencia *

214-2026

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

7. ¿Qué es el PIGA? *

- ☐ Programa ambiental privado
- ☒ Plan Institucional de Gestión Ambiental
- ☐ Proyecto de reciclaje
- ☐ Política nacional

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

8. ¿Por qué está prohibido consumir alimentos en los puestos de trabajo? *

- ☐ Baja productividad
- ☐ Más trabajo
- ☐ Malos olores

☒ Riesgo sanitario

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

9. **1. El objetivo principal del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) es: ***

- ☐ Aumentar la productividad
- ☒ Controlar y reducir accidentes y enfermedades laborales
- ☐ Evaluar únicamente a los contratistas
- ☐ Supervisar horarios de trabajo

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

10. **El Decreto 1072 de 2015 está relacionado con: ***

- ☐ El Código de Policía
- ☐ El sistema de pensiones
- ☒ El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
- ☐ La contratación pública

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

11. **Una responsabilidad del contratista en SST es: ***

- ☐ Ignorar los riesgos del lugar de trabajo
- ☒ Suministrar información clara y veraz sobre su estado de salud

- ☐ Reportar directamente a la ARL sin informar a la entidad
- ☐ Asistir solo a las capacitaciones que le interesen

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

12. **El COPASST es:** *

- ☐ Un comité de contratación
- ☒ Un comité que promueve y hace seguimiento a la Seguridad y Salud en el Trabajo
- ☐ Una brigada externa
- ☐ Un organismo de control fiscal

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

13. **Si ocurre un accidente de trabajo, se debe:** *

- ☐ Esperar a ver si mejora solo
- ☒ Reportarlo al jefe inmediato y al área de SST dentro de las 48 horas hábiles
- ☐ Reportarlo al jefe inmediato y al área de SST dentro de las 12 horas hábiles
- ☐ Hacer el auto reporte directamente a la ARL

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

14. **¿Cuál de los siguientes es un riesgo psicosocial?** *

- ☐ Piso mojado
- ☐ Cable suelto

- ☒ Sobrecarga laboral y jornadas extensas
- ☐ Sustancias químicas

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

15. **Un accidente de trabajo ocurre cuando:** *

- ☐ Solo sucede dentro de la oficina
- ☒ Es un suceso repentino que causa lesión por causa o con ocasión del trabajo
- ☐ Únicamente ocurre en el horario laboral
- ☐ No genera ninguna lesión

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

16. **Antes de iniciar una tarea se debe:** *

- ☐ Comenzar inmediatamente
- ☒ Identificar los riesgos del entorno
- ☐ Delegarla a otra persona
- ☐ Ignorar las condiciones del lugar

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

17. **En caso de emergencia, durante la evacuación se debe:** *

- ☐ Devolverse por objetos personales
- ☐ Correr para salir primero

- ☒ Conservar la calma y seguir instrucciones de los brigadistas

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

18. **El Programa SOL significa:** *

- ☐ Sistema Operativo Laboral
- ☒ Seguridad, Orden y Limpieza
- ☐ Servicio Operativo Legal
- ☐ Seguridad Ocupacional Laboral

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

19. **En cuanto a emergencias, ¿Cuántos puntos de encuentro hay dentro de la alcaldía?** *

- ☒ 3
- ☐ 2
- ☐ 4

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

20. **La Resolución 0312 de 2019 establece:** *

- ☐ El salario mínimo
- ☒ Los estándares mínimos del SG-SST
- ☐ Las vacaciones laborales

☐ El reglamento interno de trabajo

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

21. **Un factor de riesgo ergonómico puede ser:** *

- ☐ Vapores químicos
- ☐ Acoso laboral
- ☐ Virus y bacterias
- ☒ Manipulación de cargas y sobre esfuerzo

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

22. **El Comité de Convivencia Laboral se encarga de:** *

- ☐ Gestionar políticas laborales
- ☐ Investigar accidentes de tránsito
- ☒ Prevenir y atender situaciones de acoso laboral
- ☐ Organizar eventos institucionales

✓ **Correcto** 5/5 Puntos

23. **La participación en actividades de promoción y prevención en SST es:** *

- ☐ Opcional
- ☐ Solo para funcionarios de planta
- ☒ Una responsabilidad de los funcionarios y contratistas

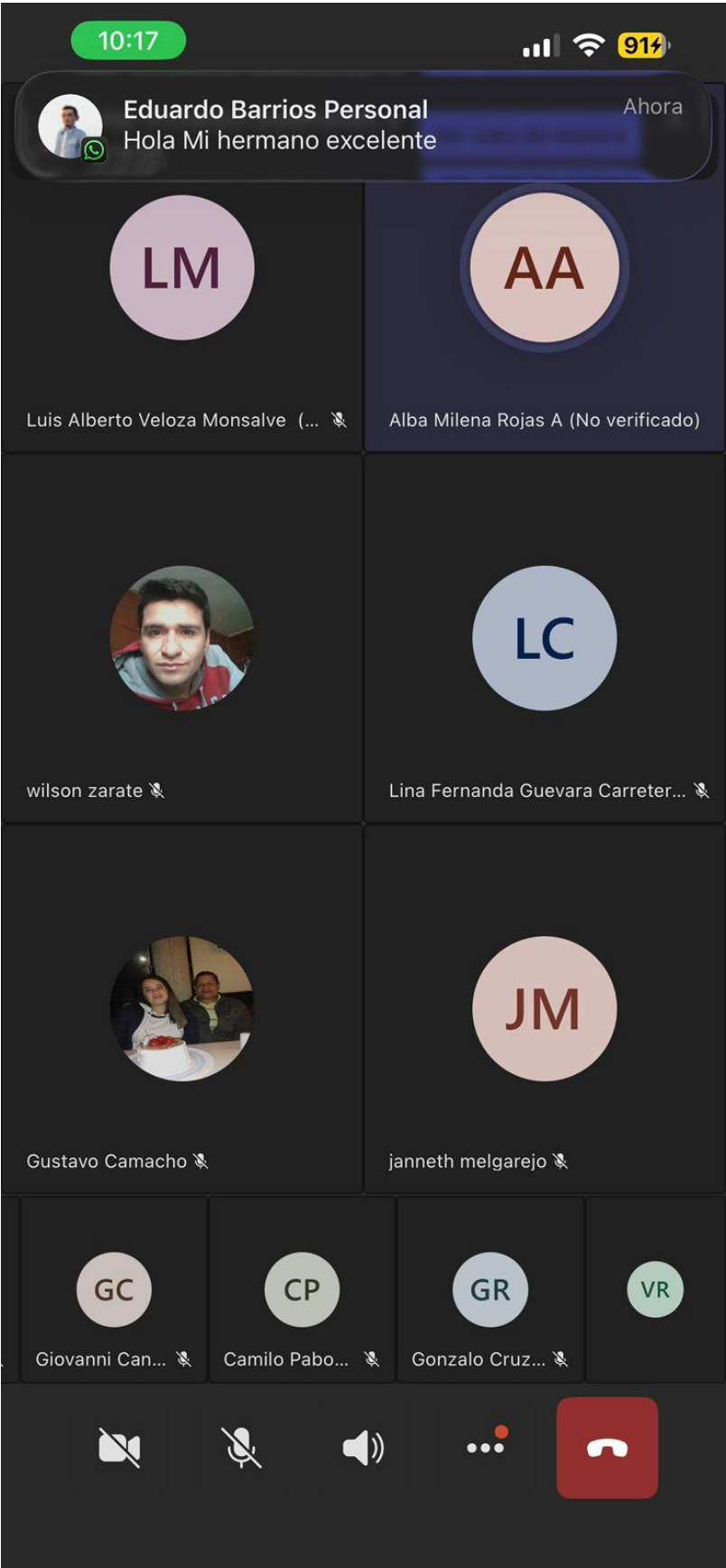
☐ Exclusiva del área de talento humano



Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

[Privacidad y cookies](#) | [Términos de uso](#)



10:22



Hay invitados esperando a unirse.

Ver sala de espera



ACCIDENTE DE TRABAJO

Ley 1562 de 2012



Órdenes del empleador o contratante



Labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo.



Traslado de los trabajadores o contratistas



Ejercicio función sindical



Deporte, recreación y cultura



Milena Rojas ...



wilson zarate



Alba Milena Roj...



Luis Alberto...



10:19



PROGRAMA SOL Seguridad Orden y Limpieza

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Milena Rojas ...



wilson zarate



Alba Milena Roj...



Luis Alberto...



VR



10:24



CICLO ACCIDENTE DE TRABAJO



Milena Rojas ...



wilson zarate



Alba Milena Roj...



Luis Alberto...



VR



✓ Noticia *Barras futboleras femeninas de San Cristóbal Sur se encuentran para reivindicar su lucha y fortalecer el diálogo* ha sido actualizado.

[Inicio](#) » [Noticias](#) » Barras futboleras femeninas de San Cristóbal Sur se encuentran para reivindicar su lucha y fortalecer el diálogo

[Ver](#) [Editar](#)

[Información de Interés](#)



Barras futboleras femeninas de San Cristóbal Sur se encuentran para reivindicar su lucha y fortalecer el diálogo

Por: webmasterlocal2 | Publicado el: Febrero 2026



La Alcaldía Local de San Cristóbal Sur acompañó el Encuentro de Barras Futboleras Femeninas, un espacio de diálogo, reflexión y reconocimiento que permitió visibilizar las experiencias, luchas y dinámicas que viven las mujeres que hacen parte de las barras en un entorno históricamente patriarcal.

Durante la jornada, las participantes encontraron un escenario seguro para expresarse, escucharse y comprender mejor las realidades que enfrentan dentro de las dinámicas del fútbol y en sus contextos sociales. Este encuentro permitió fortalecer el respeto, el entendimiento y la construcción colectiva entre las distintas barras futboleras femeninas de la localidad.

El espacio también fue clave para reconocer el papel de las mujeres barriotas como actrices sociales del territorio, promoviendo la equidad y la transformación de imaginarios tradicionales.

[Datos Abiertos](#)

[Convocatorias](#)

[Preguntas frecuentes](#)

[Glosario](#)

[Calendario de Actividades](#)

[Gobierno Bogotá Kido](#)

[Información adicional](#)

[Estudios, investigaciones y otras publicaciones](#)

[Noticias](#)



✓ **Noticia:** *Autoridades locales fortalecen acciones de organización y recuperación del espacio público en el sector del 20 de Julio se ha creado.*

[Inicio](#) » [Noticias](#) » *Autoridades locales fortalecen acciones de organización y recuperación del espacio público en el sector del 20 de Julio*

[Ver](#) [Editar](#)



Autoridades locales fortalecen acciones de organización y recuperación del espacio público en el sector del 20 de Julio

Por: webmasterlocal2 | Publicado el: Febrero 2026



- Promoción del respeto y buen uso del espacio público.
- Operativos, recorridos y requisos en distintos puntos de la localidad.
- Trabajo coordinado para garantizar bienestar, orden y convivencia ciudadana.

La Alcaldía Local, a través del área de Gestión del Espacio Público y Justicia Social, en articulación con la Policía Nacional de Colombia (PONAL) y el Instituto para la Economía Social (IPES), viene desarrollando acciones de control, organización y recuperación del espacio público en el sector del 20 de Julio.

Estas intervenciones se enmarcan en un trabajo institucional coordinado que busca garantizar el equilibrio entre el derecho al trabajo y el derecho colectivo al uso y disfrute del espacio público por parte de toda la ciudadanía.

Las acciones se desarrollan en tres líneas fundamentales:

1. Sensibilización a vendedores informales sobre el marco regulatorio de aprovechamiento económico del espacio público, conforme al Decreto 315 de 2024.
2. Sensibilización frente al anclaje de plásticos y estructuras, recordando la prohibición de fijar elementos a fachadas, mobiliario urbano u otros bienes públicos.
3. Promoción del respeto y buen uso del espacio público, fomentando la corresponsabilidad ciudadana en la conservación y organización de estos espacios.

Información de Interés

[Datos Abiertos](#)
[Convocatorias](#)
[Preguntas frecuentes](#)
[Galería](#)
[Calendario de Actividades](#)
[Gobierno Bogotá Kilo](#)
[Información adicional](#)
[Estudios, investigaciones y otras publicaciones](#)
[Noticias](#)



Noticia Habitantes de Altos de Zuque y el Quindío cuentan con una vía mejorada se ha creado.

[Inicio](#) > [Noticias](#) > Habitantes de Altos de Zuque y el Quindío cuentan con una vía mejorada

[Ver](#) [Editar](#)



Habitantes de Altos de Zuque y el Quindío cuentan con una vía mejorada

Por: webmasterlocal22 | Publicado el: Febrero 2026



La Alcaldía Local de San Cristóbal culminó una intervención vial en la Diagonal 45A Sur, beneficiando a las comunidades de los barrios Quindío y Altos de Zuque, con una vía más segura y transitable.

- Barrios Altos del Zuque y el Quindío
- Área intervenida: 268.8 m²
- Fecha de ejecución: 18 al 20 de febrero de 2026

Antes de la intervención, este tramo se encontraba sin pavimentar, lo que dificultaba la movilidad de peatones y vehículos. Las condiciones del terreno generaban polvo en temporadas secas y barro durante las lluvias, aumentando el riesgo de caídas y afectando el tránsito diario de la comunidad.

Durante tres días, la Alcaldía Local hizo presencia en el sector con maquinaria amarilla y personal técnico, ejecutando el mejoramiento de la rasante mediante la instalación de mezcla asfáltica. Esta obra permitió transformar la vía en un corredor más firme y seguro, facilitando el desplazamiento de quienes habitan y transitan por el sector.

La intervención también mejoró el acceso a equipamientos cercanos como el Colegio Morelia, beneficiando especialmente a estudiantes, familias y rutas de transporte escolar.

Este mejoramiento hace parte de las acciones adelantadas por la administración local para fortalecer la infraestructura vial barrial y responder a las necesidades priorizadas por la comunidad.

BOGOTÁ, FEBRERO 2026. AL CALDERÓN 1000

Información de Interés

[Datos Abiertos](#)
[Convocatorias](#)
[Preguntas frecuentes](#)
[Glosario](#)
[Calendario de Actividades](#)
[Gobierno Bogotá Kids](#)
[Información adicional](#)
[Estudios, investigaciones y otras publicaciones](#)
[Noticias](#)



<https://teams.microsoft.com/meet/22442605974222?p=PGQOJzGBn8Giv3E0Vn>

Información de la reunión×

Capacitación SEO para noticias web OAC y AL

10:00 a.m. - 11:00 a.m. (1 hora)
martes, febrero 17 a las 10:00 a.m.

 Copiar información de unión

Microsoft Teams meeting

Join: <https://teams.microsoft.com/meet/22442605974222?p=PGQOJzGBn8Giv3E0Vn>

Meeting ID: 224 426 059 742 22
Passcode: mJ7h74ML

[Need help?](#) | [System reference](#)

Microsoft Teams meeting

Join: <https://teams.microsoft.com/meet/22442605974222?p=PGQOJzGBn8Giv3E0Vn>

Meeting ID: 224 426 059 742 22

Passcode: mJ7h74ML

[Need help?](#) | [System reference](#)

11:18

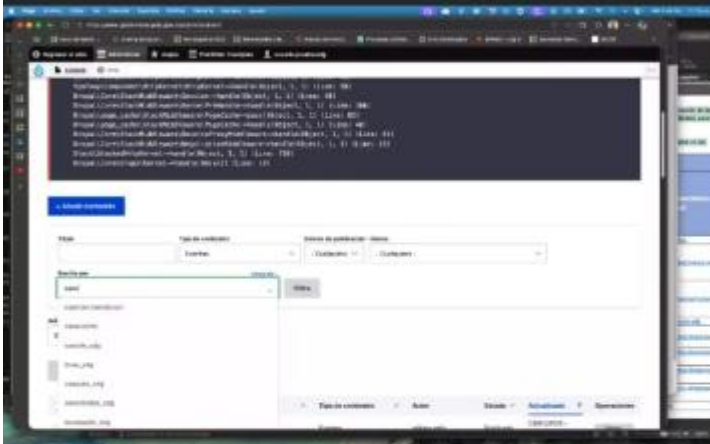
4G
39

Mala conexión

Conexión de red deficiente. ¿Deseas cambiar la vista a Solo audio?

Descartar

Cambiar de v...



Danny Mauricio Pulido Malo ...



Víctor ...



Jeison...



Danny ...



Fuiste silenciado

Se ha silenciado.

Activar audio

Inicio

Transparencia y Acceso a la Información Pública

Atención y Servicios a la Ciudadanía

Participa

Noticias

Quiénes somos

Portal antiguo

Inicio > Usuario prueba.sdg

usuario.prueba.sdg

Ver Edit

Member for 6 meses 2 semanas

Localidad

Novi Central

Secretaría Distrital de Gobierno

Sede principal

Dirección: Edificio Litvane - Calle 11 No. 8-17, Bogotá

Código postal: 191781

Horario de atención: Lunes a viernes 7:00 am - 4:30 pm

Teléfono PGR: +57 (807) 382 06 60, +57 (807) 338 70 00, +57 (807) 338 71 00

Línea gratuita: 195

AA

Angela M...

P

Prensa.ca...

MU

Miguel Ra...

CB

consuelo ...

SA

Sergio Sal...

BB

BORIS LEON BENAVIDES

< 1/5 >